



**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

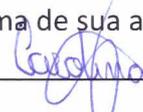
ATA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2024

1 **Ata nº 003/2024.** Aos dezessete dias de junho de dois mil e vinte e quatro, às 13 horas e 45 minutos,
2 na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 5º Piso na Prefeitura Municipal de
3 Medianeira, situado à Avenida José Callegari, nº 647 - Ipê, nesta cidade de Medianeira, atendendo a
4 convocação da Presidente **Renilda da Silva de Araujo**, reuniram-se pacificamente em seção ordinária
5 os conselheiros do CACS-FUNDEB Gestão 2023/2026 e uma representante do observatório social a
6 senhora **Rosane dos Santos de Andrade**. A presidente deu por aberta a presente sessão, solicitando a
7 mim, **Carolina Telles Gentilini**, secretária *ad hoc*, que registrasse em ata todos os desdobramentos
8 desta. Na sequência deu boas-vindas a todos os presentes, entregou a pauta do dia, composta dos
9 seguintes momentos: Assinatura da ata da reunião anterior; Estorno de pagamento indevido com
10 recurso do FUNDEB; Prestação de contas SIOPE 1º e 2º trimestre; Divulgação dos Balancetes no Portal
11 da Transparência; Ofício da comissão de Transporte Escolar com sugestões; Ofício indicação novos
12 membros do Conselho; Explanação do I Seminário Estadual do CACS FUNDEB e Palavra Livre. Em
13 seguida a presidente passou a palavra a conselheira representante da Secretaria de Educação e Cultura
14 a senhora **Loreni Moares De Toni** para dar prosseguimento a reunião. A senhora **Loreni** por sua vez,
15 cumprimentou os presentes, solicitou que todos assinassem a lista de presença e que na sequência os
16 que estiveram presentes na última reunião ordinária no dia 16/04 assinassem a ata daquela reunião.
17 Dando continuidade a senhora **Loreni** apresentou ao grupo os recibos do estorno realizado com os
18 valores que foram pagos indevidamente a um servidor de vínculo estagiário pertencente a um setor
19 não correspondente a educação. Na sequência **Loreni** relatou que foi aprovado a segunda prestação
20 de contas no sistema MAVS SIOPE, a primeira referente aos meses de janeiro e fevereiro e a segunda
21 referente a março e abril e apresentou os relatórios de recibo para apreciação do grupo. Na sequência
22 explicou aos presentes que a partir de agora, os balancetes para a análise da comissão de balancetes
23 estarão disponíveis no portal da transparência do município e não serão mais impressos, como forma
24 de dar transparência ao processo. **Rosane** sugeriu que seja solicitado que no empenho referente a
25 folha de pagamento de servidores da educação, esteja discriminado para quem foi destinado o
26 pagamento, para que haja maior clareza nas informações prestadas. Também foi relatado por
27 membros deste conselho que são servidores nas escolas municipais e CMEIS que as contas referentes
28 a água e luz não estão sendo encaminhadas para os locais, conforme solicitado anteriormente. Foi
29 decidido entre os conselheiros encaminhar ofício para a secretaria de educação solicitando novamente
30 que as faturas sejam encaminhadas aos seus devidos locais para conhecimento da direção escolar e

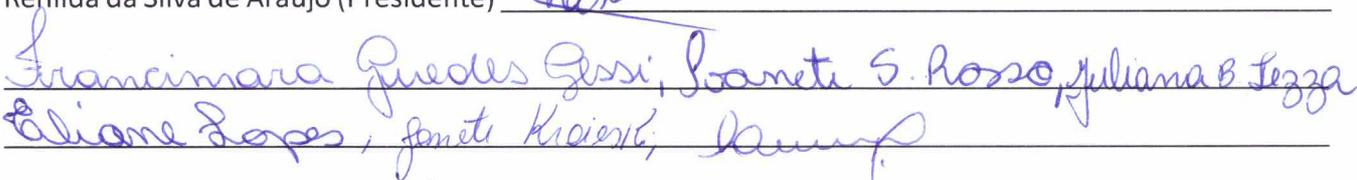


**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

31 verificação de qualquer irregularidade e solicitação de descrição nominal no empenho da folha de
32 pagamento de servidores da educação. Continuando foi apresentado ao grupo o ofício encaminhado a
33 SMEC com sugestões a respeito do Transporte Escolar. Na continuidade **Loreni** apresentou aos
34 conselheiros os nomes indicados pela secretaria de educação para substituírem os cargos que entraram
35 em vacância devido a alguns conselheiros não representarem mais seus devidos segmentos. Indicações:
36 Representante dos pais/responsáveis de alunos da educação básica pública do Município senhora
37 **Rosane dos Santos de Andrade**. Representantes dos estudantes da educação básica pública do
38 Município senhor **Orlando Ribeiro Borges**, senhora **Tainá Zanuzo Fracaro** e senhora **Isabela Luísa**
39 **Pereira Fernandes**. Representantes do Conselho Municipal de Educação senhora **Ana Paula Parlow**
40 **Ribeiro**. Representantes do Conselho Tutelar senhora **Glaci Carmelita Rugeri**. Os segmentos onde o
41 titular houve de abdicar de seu posto, foram substituídos por seus respectivos suplentes, sendo
42 nomeados os novos integrantes para o posto de suplente. Por opção da conselheira **Liliane Karla**
43 **Mogno Pereira Grassi**, a mesma solicitou continuar em seu posto de suplente, então foi nomeada a
44 senhora **Rosane dos Santos Andrade** para ser a representante titular do segmento que representa. A
45 senhora **Tainá Zanuzo Fracaro** também foi nomeada representante titular, pois o segmento o qual
46 representa estava em vacância de ambos os postos, titular e suplente. Os demais membros recém
47 integrados permaneceram todos como suplentes. Após isso, foi solicitado pelos conselheiros
48 integrantes da comissão de transporte escolar o aumento do número de membros da referida
49 comissão, que passou a ser integrada também pelas conselheiras **Renilda** e **Rosane**. Por fim as
50 conselheiras **Loreni** e **Carolina** realizaram uma breve explanação do 1º Seminário Estadual do CACS
51 FUNDEB que aconteceu no município de Araucária/PR, o qual as mesmas estiveram presentes. Nada
52 mais havendo a ser deliberado, a senhora Presidente determinou a mim **Carolina Telles Gentilini** que
53 lavrei a presente ata, que a encerrasse e após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os
54 presentes que assim o desejarem como forma de sua aprovação.

55 Carolina Telles Gentilini (Secretária *ad hoc*) 

56 Renilda da Silva de Araujo (Presidente) 

57 

59